

SCUOLA **"SAN GIUSEPPE"** **DELL'INFANZIA**



via Roma, 28 – ORMELLE

Tel. 0422 745003

cell. 3274115450

mail s.infanzia.sgiuseppe@gmail.com

SEZ. PRIMAVERA

Il presente regolamento intende offrire un aiuto per valorizzare e sostenere quotidianamente l'impegno dei genitori, primi responsabili dell'educazione dei figli, rendendo efficace il patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia.

1. la scuola dell'infanzia accoglie i bambini nella sezione primavera dai due ai tre anni e si propone fini di educazione, di sviluppo della personalità e di autonomia del bambino, di assistenza e di preparazione per il passaggio alla scuola dell'infanzia.
2. Alla sezione primavera possono iscriversi i bambini che compiono i due anni entro l'anno scolastico di riferimento.
3. La Sez. primavera è costituita da un minimo di nove bambini e massimo di 20 con una insegnante ogni 10 alunni.
4. Le iscrizioni vengono confermate entro il 31 gennaio c.a., mediante il versamento della relativa quota di iscrizione che in caso di ritiro del bambino non verrà rimborsata.
5. Di primaria importanza per l'educazione e lo sviluppo del bambino è la collaborazione con la famiglia; per tale motivo i genitori sono invitati ad incontri individuali, collettivi e comunitari che vengono organizzati durante l'anno scolastico. Inoltre, la scuola garantisce alle famiglie informazioni costanti tramite comunicazione diretta o attraverso mail o messaggi whatsapp alle famiglie.

6. E' necessario comunicare tempestivamente, per iscritto, eventuali variazioni di indirizzo o di recapiti telefonici.

7. La frequenza del bambino deve essere regolare poiché le assenze saltuarie ed ingiustificate non contribuiscono all'educazione ed allo sviluppo armonico della personalità del bambino.

8. Il calendario scolastico (giorno di inizio, conclusione e vacanze) viene stabilito dal collegio docenti attenendosi a quello della regione e ne verrà consegnata una copia a tutti i genitori entro il mese di settembre.

9. La scuola è aperta dal mese di settembre al mese di luglio, dal lunedì al venerdì con il seguente orario:

entrata: dalle ore 7.45 alle ore 8.45

uscita: dalle ore 15.15 alle ore 15.45

è prevista un'uscita intermedia con orario dalle ore 12.15 alle ore 12.30

10. La scuola offre la possibilità dell'apertura anticipata alle ore 7.30, possono usufruire di tale servizio coloro che presentano una certificazione firmata dal datore di lavoro che attesti l'effettiva esigenza lavorativa. I moduli sono a vostra disposizione in segreteria.

Il servizio è a pagamento con un costo di euro 10 mensili da aggiungere alla retta.

La scuola inoltre offre il servizio del tempo prolungato fino alle ore 17.30 vedi regolamento tempo prolungato.

11. Si richiede di rispettare gli orari di ingresso e di uscita. La mancanza di puntualità all'ingresso a scuola o nell'uscita disturba lo svolgimento delle attività intraprese e manifesta una mancanza di rispetto verso tutto il personale che opera nella scuola e del loro lavoro. In caso di non osservanza degli orari, verranno presi i provvedimenti più opportuni. Nel caso vi fosse la occasionale necessità di far uscire il bambino anticipatamente o farlo entrare posticipatamente, è necessario avvertire preventivamente le insegnanti o la coordinatrice.

12. All'uscita dei bambini è vietata, per motivi di sicurezza, la permanenza nei locali (aule e bagni) e nel cortile esterno della scuola e l'utilizzo dei giochi situati negli stessi. Dopo la consegna dei bambini alla famiglia, viene meno la responsabilità della scuola verso i bambini stessi.

13. La scuola, per garantire la tutela e la sicurezza dei bambini, richiede ai genitori di far conoscere alle insegnanti le persone maggiorenni che vengono a prendere i bambini all'orario di uscita, delegandole per iscritto, su apposito modulo compilato all'atto dell'iscrizione.

14. ASSENZE:

Non è necessaria alcun certificato di riammissione per le assenze dovute a malattia o per altri motivi (tipo vacanza ...), è necessario però comunicare prontamente alla scuola il motivo dell'assenza.

La scuola chiede la collaborazione della famiglia nella gestione delle malattie, pertanto si chiede di non portare i bambini a scuola in caso di stato di salute non idoneo allo svolgimento delle normali attività scolastiche (tosse persistente, diarrea, vomito, febbre).

Ai genitori verrà richiesto di venire a prendere il proprio bambino qualora si presentino sintomi di:

febbre superiore ai 37 gradi, dissenteria, vomito, otite, congiuntivite, esantema o traumi che si verifichino durante l'attività scolastica.

Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi), si raccomanda di tenere controllata la testa del proprio bambino, in caso di affezione da pidocchi, il bambino va tenuto a casa da scuola e deve essere sottoposto allo specifico trattamento. La famiglia è tenuta ad avvertire tempestivamente la direzione.

Non è consentito alle insegnanti somministrare farmaci ai bambini. In casi eccezionali (salvavita) ci si atterrà a quanto stabilito dal protocollo dell'ASL di zona.

I bambini che frequentano la sezione primavera devono essere in regola con le vaccinazioni. La scuola si attiene al decreto n. 73 del 7 giugno 2017 con modifica n. 119 del 31 luglio 2017.

15. RETTE

La retta annuale è ripartita in undici quote mensili. I genitori dei bambini iscritti si impegnano a versare la quota mensile entro il giorno 25 del mese antecedente quello di riferimento **da settembre a luglio** (es: entro il 25 di Agosto si paga il mese di Settembre e così per i mesi successivi)

BANCA DI CREDITO COOPERIVO DELLE PREALPI - AG. ORMELLE
IBAN IT88 X0890461870015000007175

Nella causale di versamento è necessario indicare:

RETTA DI (nome e cognome del bambino)

DEL MESE DI (mese di rif.)

L'importo della retta è stabilito dal comitato di gestione e verrà comunicato ai Genitori all'inizio dell'anno scolastico.

Il comitato di gestione si riserva la possibilità di aumentare la retta anche durante l'anno Scolastico qualora ci siano dei tagli imprevisti ai contributi.

Nel caso di assenza prolungata dovuta a malattia o per altri motivi, la famiglia ha l'obbligo di versare la quota mensile, che copre sola in parte le spese comprensive degli stipendi del personale docente e ausiliario, del vitto, del riscaldamento.

Nel caso di mancato pagamento delle rette per tre mesi consecutivi senza preavviso, verrà automaticamente sospesa la frequenza del/la bambino/a.

Nel caso si dichiari il bambino definitivamente ritirato dalla scuola durante l'anno in corso (ad eccezione del mese di luglio), sarà possibile l'esenzione delle quote per i restanti mesi.

16. I genitori avranno cura di mandare i bambini con il corredo scolastico, vedi elenco allegato.

17. La mensa è interna alla scuola, gestita dalla ristorazione Ottavian; le pietanze vengono preparate giornalmente dal personale addetto secondo il menù stagionale, suddiviso in settimane e approvato dall'Asl e da una nutrizionista della ditta Ottavian; copia del menù viene consegnata ai genitori a inizio anno scolastico e a ogni cambio di stagione. In caso di allergie a determinati alimenti è necessario far pervenire il modulo di richiesta menù speciali e relativo certificato medico. (vedi modulo allegato)

In occasione di feste o compleanni possono essere portati a scuola dolci confezionati e bevande non gasate. Non possono essere accettati alimenti casalinghi, come previsto dalla normativa.

18. La scuola non può fornire i numeri di telefono dei genitori a terzi nel rispetto della legge sulla privacy. I genitori sono, pertanto, invitati a scambiarsi i numeri di telefono, se necessario, personalmente.

19. Le uscite didattiche saranno programmate dal collegio docenti, verranno comunicate alle famiglie date, orari e relativo costo. Si precisa che i bambini che non potranno partecipare alle uscite didattiche dovranno rimanere a casa.

REGOLAMENTO TEMPO PROLUNGATO

La scuola offre, su richiesta alle famiglie iscritte, la possibilità del tempo prolungato fino alle ore 17.30.

Durante il tempo prolungato ci sarà la presenza di un'insegnante della scuola che usufruirà di alcuni locali della stessa. I bambini non verranno impegnati in attività didattiche bensì ludiche-ricreative.

Il servizio inizierà alle ore 15.45 e l'ultima uscita osserverà tassativamente l'orario di 17.30.

Il costo è di euro 80 al mese in aggiunta alla retta mensile. Non sono previste riduzioni di costo per nessun motivo e nel caso di mancato pagamento il servizio verrà sospeso immediatamente.

Possono usufruire di questo servizio anche coloro che hanno l'esigenza solo occasionalmente.

La quota è di euro 10 giornalieri che dovrà essere versata il giorno stesso all'insegnante al momento dell'accoglienza del mattino.

In questa modalità si possono prenotare con anticipo i giorni nei quali si necessita tale servizio.

Si potranno accogliere i bambini in modalità giornaliera solo se il numero totale non supererà le 15 unità in tal caso si accetteranno in ordine di prenotazione.

IL REGOLAMENTO VA RISPETTATO IN OGNI SUA PARTE PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE DEL BAMBINO E ALLE FINALITA' EDUCATIVE CHE LA SCUOLA SI PROPONE.

ORMELLE, 30 GIUGNO 2023

COPIA PER LA FAMIGLIA DA CONSERVARE

SCUOLA **"SAN GIUSEPPE"** **DELL'INFANZIA**



via Roma, 28 – ORMELLE

Tel. 0422 745003

cell. 3274115450

mail s.infanzia.sgiuseppe@gmail.com

SEZ. PRIMAVERA

Il presente regolamento intende offrire un aiuto per valorizzare e sostenere quotidianamente l'impegno dei genitori, primi responsabili dell'educazione dei figli, rendendo efficace il patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia.

1. la scuola dell'infanzia accoglie i bambini nella sezione primavera dai due ai tre anni e si propone fini di educazione, di sviluppo della personalità e di autonomia del bambino, di assistenza e di preparazione per il passaggio alla scuola dell'infanzia.
2. Alla sezione primavera possono iscriversi i bambini che compiono i due anni entro l'anno scolastico di riferimento.
3. La Sez. primavera è costituita da un minimo di nove bambini e massimo di 20 con una insegnante ogni 10 alunni.
4. Le iscrizioni vengono confermate entro il 31 gennaio c.a., mediante il versamento della relativa quota di iscrizione che in caso di ritiro del bambino non verrà rimborsata.
5. Di primaria importanza per l'educazione e lo sviluppo del bambino è la collaborazione con la famiglia; per tale motivo i genitori sono invitati ad incontri individuali, collettivi e comunitari che vengono organizzati durante l'anno scolastico. Inoltre, la scuola garantisce alle famiglie informazioni costanti tramite comunicazione diretta o attraverso mail o messaggi whatsapp alle famiglie.

6. E' necessario comunicare tempestivamente, per iscritto, eventuali variazioni di indirizzo o di recapiti telefonici.

7. La frequenza del bambino deve essere regolare poiché le assenze saltuarie ed ingiustificate non contribuiscono all'educazione ed allo sviluppo armonico della personalità del bambino.

8. Il calendario scolastico (giorno di inizio, conclusione e vacanze) viene stabilito dal collegio docenti attenendosi a quello della regione e ne verrà consegnata una copia a tutti i genitori entro il mese di settembre.

9. La scuola è aperta dal mese di settembre al mese di luglio, dal lunedì al venerdì con il seguente orario:

entrata: dalle ore 7.45 alle ore 8.45

uscita: dalle ore 15.15 alle ore 15.45

è prevista un'uscita intermedia con orario dalle ore 12.15 alle ore 12.30

10. La scuola offre la possibilità dell'apertura anticipata alle ore 7.30, possono usufruire di tale servizio coloro che presentano una certificazione firmata dal datore di lavoro che attesti l'effettiva esigenza lavorativa. I moduli sono a vostra disposizione in segreteria.

Il servizio è a pagamento con un costo di euro 10 mensili da aggiungere alla retta.

La scuola inoltre offre il servizio del tempo prolungato fino alle ore 17.30 vedi regolamento tempo prolungato.

11. Si richiede di rispettare gli orari di ingresso e di uscita. La mancanza di puntualità all'ingresso a scuola o nell'uscita disturba lo svolgimento delle attività intraprese e manifesta una mancanza di rispetto verso tutto il personale che opera nella scuola e del loro lavoro. In caso di non osservanza degli orari, verranno presi i provvedimenti più opportuni. Nel caso vi fosse la occasionale necessità di far uscire il bambino anticipatamente o farlo entrare posticipatamente, è necessario avvertire preventivamente le insegnanti o la coordinatrice.

12. All'uscita dei bambini è vietata, per motivi di sicurezza, la permanenza nei locali (aule e bagni) e nel cortile esterno della scuola e l'utilizzo dei giochi situati negli stessi. Dopo la consegna dei bambini alla famiglia, viene meno la responsabilità della scuola verso i bambini stessi.

13. La scuola, per garantire la tutela e la sicurezza dei bambini, richiede ai genitori di far conoscere alle insegnanti le persone maggiorenni che vengono a prendere i bambini all'orario di uscita, delegandole per iscritto, su apposito modulo compilato all'atto dell'iscrizione.

14. ASSENZE:

Non è necessaria alcun certificato di riammissione per le assenze dovute a malattia o per altri motivi (tipo vacanza ...), è necessario però comunicare prontamente alla scuola il motivo dell'assenza.

La scuola chiede la collaborazione della famiglia nella gestione delle malattie, pertanto si chiede di non portare i bambini a scuola in caso di stato di salute non idoneo allo svolgimento delle normali attività scolastiche (tosse persistente, diarrea, vomito, febbre).

Ai genitori verrà richiesto di venire a prendere il proprio bambino qualora si presentino sintomi di:

febbre superiore ai 37 gradi, dissenteria, vomito, otite, congiuntivite, esantema o traumi che si verifichino durante l'attività scolastica.

Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi), si raccomanda di tenere controllata la testa del proprio bambino, in caso di affezione da pidocchi, il bambino va tenuto a casa da scuola e deve essere sottoposto allo specifico trattamento. La famiglia è tenuta ad avvertire tempestivamente la direzione.

Non è consentito alle insegnanti somministrare farmaci ai bambini. In casi eccezionali (salvavita) ci si atterrà a quanto stabilito dal protocollo dell'ASL di zona.

I bambini che frequentano la sezione primavera devono essere in regola con le vaccinazioni. La scuola si attiene al decreto n. 73 del 7 giugno 2017 con modifica n. 119 del 31 luglio 2017.

15. RETTE

La retta annuale è ripartita in undici quote mensili. I genitori dei bambini iscritti si impegnano a versare la quota mensile entro il giorno 25 del mese antecedente quello di riferimento **da settembre a luglio** (es: entro il 25 di Agosto si paga il mese di Settembre e così per i mesi successivi)

BANCA DI CREDITO COOPERIVO DELLE PREALPI - AG. ORMELLE
IBAN IT88 X0890461870015000007175

Nella causale di versamento è necessario indicare:

RETTA DI (nome e cognome del bambino)

DEL MESE DI (mese di rif.)

L'importo della retta è stabilito dal comitato di gestione e verrà comunicato ai Genitori all'inizio dell'anno scolastico.

Il comitato di gestione si riserva la possibilità di aumentare la retta anche durante l'anno Scolastico qualora ci siano dei tagli imprevisti ai contributi.

Nel caso di assenza prolungata dovuta a malattia o per altri motivi, la famiglia ha l'obbligo di versare la quota mensile, che copre sola in parte le spese comprensive degli stipendi del personale docente e ausiliario, del vitto, del riscaldamento.

Nel caso di mancato pagamento delle rette per tre mesi consecutivi senza preavviso, verrà automaticamente sospesa la frequenza del/la bambino/a.

Nel caso si dichiari il bambino definitivamente ritirato dalla scuola durante l'anno in corso (ad eccezione del mese di luglio), sarà possibile l'esenzione delle quote per i restanti mesi.

16. I genitori avranno cura di mandare i bambini con il corredo scolastico, vedi elenco allegato.

17. La mensa è interna alla scuola, gestita dalla ristorazione Ottavian; le pietanze vengono preparate giornalmente dal personale addetto secondo il menù stagionale, suddiviso in settimane e approvato dall'Asl e da una nutrizionista della ditta Ottavian; copia del menù viene consegnata ai genitori a inizio anno scolastico e a ogni cambio di stagione. In caso di allergie a determinati alimenti è necessario far pervenire il modulo di richiesta menù speciali e relativo certificato medico. (vedi modulo allegato)

In occasione di feste o compleanni possono essere portati a scuola dolci confezionati e bevande non gasate. Non possono essere accettati alimenti casalinghi, come previsto dalla normativa.

18. La scuola non può fornire i numeri di telefono dei genitori a terzi nel rispetto della legge sulla privacy. I genitori sono, pertanto, invitati a scambiarsi i numeri di telefono, se necessario, personalmente.

19. Le uscite didattiche saranno programmate dal collegio docenti, verranno comunicate alle famiglie date, orari e relativo costo. Si precisa che i bambini che non potranno partecipare alle uscite didattiche dovranno rimanere a casa.

REGOLAMENTO TEMPO PROLUNGATO

La scuola offre, su richiesta alle famiglie iscritte, la possibilità del tempo prolungato fino alle ore 17.30.

Durante il tempo prolungato ci sarà la presenza di un'insegnante della scuola che usufruirà di alcuni locali della stessa. I bambini non verranno impegnati in attività didattiche bensì ludiche-ricreative.

Il servizio inizierà alle ore 15.45 e l'ultima uscita osserverà tassativamente l'orario di 17.30.

Il costo è di euro 80 al mese in aggiunta alla retta mensile. Non sono previste riduzioni di costo per nessun motivo e nel caso di mancato pagamento il servizio verrà sospeso immediatamente.

Possono usufruire di questo servizio anche coloro che hanno l'esigenza solo occasionalmente.

La quota è di euro 10 giornalieri che dovrà essere versata il giorno stesso all'insegnante al momento dell'accoglienza del mattino.

In questa modalità si possono prenotare con anticipo i giorni nei quali si necessita tale servizio.

Si potranno accogliere i bambini in modalità giornaliera solo se il numero totale non supererà le 15 unità in tal caso si accetteranno in ordine di prenotazione.

IL REGOLAMENTO VA RISPETTATO IN OGNI SUA PARTE PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE DEL BAMBINO E ALLE FINALITA' EDUCATIVE CHE LA SCUOLA SI PROPONE.

ORMELLE, 30 GIUGNO 2023

COPIA DA FIRMARE E CONSEGNARE A SCUOLA IL PRIMO GIORNO DI SCUOLA

FIRMA DEI GENITORI

